

Der Sport- und SchwimmClub Karlsruhe e.V. zählt mit über 8.500 Mitgliedern zu den größten Sportvereinen in Baden-Württemberg und befindet sich im idyllischen Traugott-Bender-Sportpark. Wir bieten ein breites Spektrum an Aktivitäten und setzen uns kontinuierlich für deren Verbesserung und Erweiterung ein. Auf über 70.000 qm stehen unsere SSC-Sportanlagen zur Verfügung, darunter unser Sportzentrum, eine 3-Feld-Tennishalle, ein Fitness- und Gesundheitsstudio, die Badmintonhalle Sport 21, die Sportkita Wirbelwind sowie Außensportanlagen mit Tennisplätzen, Beach 21, Calisthenics-Park und einem Discgolfparcour.

Wir suchen **baldmöglichst in Teilzeit** eine(n)

## **MITARBEITER/IN VERWALTUNG**

(m/w/d)

in enger Zusammenarbeit mit unserem hauptamtlichen Geschäftsleiter und der Leitung Finanzen.

### **Ihre Aufgaben:**

- Allgemeine Verwaltungs- und Bürotätigkeiten im Tagesgeschäft
- Allgemeine Personalsachbearbeitung wie z.B. Urlaubsanträge, Krankmeldungen, Arbeitszeitznachweise
- Weitergabe von Personaldaten an Steuerberatung für die monatliche Abrechnung
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Einreichung von Zuschussanträgen (z. B. Übungsleiter, Sportstätten, Fahrtkosten)
- Unterstützende Tätigkeiten für die Leitung Finanzen und Geschäftsleitung
- Mitwirkung bei der Optimierung von Arbeitsabläufen bspw. durch Digitalisierung

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau/-mann, Lohnbuchhalterin/Lohnbuchhalter, Steuerfachgehilfin/Steuerfachgehilfe oder vergleichbar, insbesondere mit Schwerpunkt Personalsachbearbeitung
- Mehrjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich, idealerweise in der Personalsachbearbeitung
- Kenntnisse in Vereins- und Verbandsstrukturen, Gremienarbeit und Organisationsabläufen von Vorteil
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten, starke Lösungsorientierung und Sozialkompetenz
- Hohe Identifikation mit dem Verein und Bereitschaft zur Weiterentwicklung beizutragen
- Interesse an einem vielfältigen, sozialen und menschenorientierten Umfeld

### **Unser Angebot:**

- Festanstellung in Teilzeit (20 Stunden/Woche) in einem innovativen und wachsenden Non-Profit Bereich.
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit attraktiver Vergütung und weiteren Zusatzleistungen
- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Ein Arbeitsumfeld in einem dynamischen Sportverein des Breitensports, mit einem engagierten, vielfältigen und motivierten Team, sowohl im Hauptamt wie auch im Ehrenamt

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellung an:

**SSC Karlsruhe**, Dr. Alexander Burchartz, Am Sportpark 5, 76131 Karlsruhe oder an [bewerbung@ssc-karlsruhe.de](mailto:bewerbung@ssc-karlsruhe.de)